

מכרז מקוון לאספקת ילקוט + קלמר לילדי עובדים

העולם לכיתה א'

מכרז מס' 12199339

מבוא

- 1.1. משרד הבריאות (להלן: "המשרד" או "המזמין") מזמין מציעים להגיש הצעות לאספקת שובר עבור ערכה הכוללת ילקוט וקלמר לילדי עובדי המשרד העולים לכיתה א' באמצעות תחור דינמי.
- 1.2. השובר יסופק בתצורה של כרטיס נייר או כרטיס מגנטי (להלן "הכרטיס") בעל ערך נקוב סופי ומוגדר.
- 1.3. ניתן גם לספק את השובר כקוד לשימוש באתר הספק (ראה מדדי איכות).
 - 1.3.1. את הילקוט + הקלמר שנרכשו דרך האתר יהיה ניתן לקבל את בתוספת דמי משלוח לבית הלקוח (ישירות) תוך 7 ימי עסקים או אפשרות לאיסוף עצמי באחד מהסניפים לפי בקשת הלקוח.
- 1.4. על המציע לצרף את המסמכים הבאים:
 - א. ערבות בנקאית ע"ס 20,000 ₪ (ערבות השתתפות), הערבות תהיה בתוקף עד לתאריך 12.11.2021.
 - ב. האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלומי חובת מס) התש"ל"ו-1976.
 - ג. אישור מכון התקנים כפי שמופיע בסעיף 1.12.1.
 - ד. על הספק להגיש דוגמאות של ילקוט + קלמר לאישור בעת הגשת המסמכים בשלב א' (פירוט בעמ' 9 שלב א').
- 1.5. הזוכה במכרז יצרף ערבות בנקאית ע"ס 25,000 ₪ (ערבות ביצוע), הערבות תהיה בתוקף למשך שנה מחתימת ההסכם.
- 1.6. כמות הכרטיסים המשוערת (ילקוט + קלמר) לשנת 2021 הינה כ-2000 כרטיסים, אין באמור התחייבות לרכש בכמות זו.
- 1.7. הכרטיסים המבוקשים, יאפשרו רכישת טובין ושירותים בפריסה ארצית במגוון בתי עסק יש לציין את פריסת ורשימת בתי העסק (נספח ב).
- 1.8. תוקף הכרטיס יהיה לתקופה מינימלית של 12 חודשים.
- 1.9. על הספק למלא רשימת ממליצים (נספח ב').
- 1.10. המשרד שומר לעצמו את הזכות להגדיל או להקטין את כמות הכרטיסים הנרכשת ואף לא להזמין כמות כלשהי. מכאן, שלא תשמע כל טענה בדבר הסתמכות על כמות מינימלית מוזמנת כלשהיא.

- 1.11. המציעים ידרשו לנקוב במחיר סופי כולל מע"מ, כולל בשימוש באילת.
- מחיר מקסימלי לתיק+ קלמר 150 ש"ח, לא ניתן להגיש מחיר גבוה מזה**
- 1.12. תנאי סף להשתתפות במכרז הוא שהמציע עומד בכל אחד מהתנאים להלן:

1.12.1 תקן ישראלי 873

1.12.2 על המציע לתת אופציה לרכישה ברשת /רשתות עם פריסה מהצפון עד הדרום של מעל 20 סניפים, יש לפרט את הרשת/רשתות.

1.13 תקופת ההתקשרות

- 1.13.1 ההתקשרות תהיה לתקופה של 12 חודש שתמנה מיום הוצאת ההזמנה הראשונה. למשרד שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות עם הספק באותם תנאים לשתי תקופות נוספות של שנה כל אחת ובסה"כ עד 36 חודש.
- 1.13.2 יודגש כי הארכת ההתקשרות במסגרת האופציה תעשה על פי שיקול דעתו הבלעדי של המשרד ומותנית בכך כי הספק יעמוד במלוא התחייבויותיו בהתאם למכרז.
- 1.14 אספקת הכרטיס - מועדי אספקה וכמויות יקבעו על פי צורכי המשרד ובהתאם לשיקול דעתו ובכפוף לאילוצי תקציבו.
- 1.15 כתובת מקום אספקת הכרטיסים – לפי דרישת המזמין.
- 1.16 המשרד לא יתחשב בכל הצעה שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המשרד מונע הערכה ו/או החלטה.
- 1.17 חל איסור מוחלט לערוך כל שינוי (לרבות מחיקה, עריכה, הוספה, גריעה, הסתייגות, השמטה וכיו"ב) במסמכי המכרז, בהסכם ההתקשרות או בנספחים שלא על ידי המזמין. מציע אשר יערוך שינוי כאמור, הצעתו תיפסל בהתאם להוראות כל דין ובהתאם לשיקול דעתו של המשרד. שינוי שיערך במסמכי המכרז יעשה על ידי המזמין בלבד, ובכפוף לכל דין החל בנושא. במידה והספק בוחר להציע אופציות לערכים מוספים (מעבר למפורט בגוף המכרז) הוא רשאי ובתנאי שעמד בכל תנאי הסף והערכים המוספים יופיעו כתוספת.

2. תהליך בחירת הזוכה ואמות המידה בהליך זה:

- בשלב א' תיבדק עמידת הצעת המציע בתנאי הסף המוגדרים במכרז כולל דוגמאות:
1. ייבדקו אמות המידה (מדדי איכות) המפורטות מטה לפי המשקולות המצוינות בצדן.
 2. יקבע ציון האיכות הסופי, כל מציע שיקבל ציון של 21 נקודות ומעלה מתוך 30(כלומר ציון 70% ומעלה) עובר לשלב ב'.
- שלב ב' בו יבוצע תחור דינמי בין ההצעות שעברו את שלב א'.

2.1. בדיקת ההצעות - הליך בדיקת ההצעות במרכז מורכב מהשלבים הבאים :

שלב א' -

1. בשלב זה תבדקנה כל הדרישות (אישורים, טפסים ודוג') אשר התקבלו בתיבת המכרזים של חברת רמדור עד למועד האחרון להגשת הדרישות, לצורך בדיקת עמידת המציעים בכל תנאי הסף. הצעה שלא תעמוד באחד או יותר מתנאים אלה תיפסל. כל הצעה שתעמוד בתנאים הנ"ל תעבור לבחינת מדדי האיכות.

2. בדיקת מדדי איכות המציעים/הצעות. בשלב זה תיבחן יכולתם של המציעים השונים לתת

את השירותים נשוא מכרז זה על פי אמות המידה ומשקלן כדלהלן :

i. טבלת שקלול מרכיב איכות המציע וניסיונו :

סוג הכרטיס	סעיף הבדיקה	פירוט הבדיקה	ניקוד מרבי לסעיף	הארות
ילקוט + קלמר	פריסה ארצית	רשת /רשתות מעל 20 סניפים	10	מעל 30 רשתות 5 נקודות. מעל 40 סניפים 10 נקודות
ילקוט + קלמר		אופציה להכנסת קוד, ורכישה דרך האתר כולל משלוח ללקוח (יתכן בתוספת תשלום) או איסוף בסניף	5	יתרון
ילקוט + קלמר	מיתוג	ניקוד גבוה יותר למותג מוכר ועכשווי	7	
קלמר	קלמר תואם לילקוט	הקלמר יהיה תואם לילקוט דוגמא / מותג זהה	5	
ילקוט	תוספת תא	תא מתרחב להגדלת נפח התיק בפתחת רוכסן, וקבלת תא נוסף	3	

שלב ב' התמחור הדינמי יעברו הצעות שעברו את שלב א' כולל ציון מדדי האיכות של 21

נקודות ומעלה. במידה ולא נמצאו לפחות שלוש (3) הצעות שהשיגו ציון 21 ומעלה, רשאי

המשרד ע"פ שיקול דעתו הבלעדי לבחור בשלושת ההצעות שהשיגו את הציון הגבוה ביותר.

2.2 תמורת השירותים

- תמורת מתן השירותים נשוא מכרז זה, יהיה הספק זכאי לתשלום בהתאם לכמות הכרטיסים שסופקו בפועל. הסכום שישולם לספק יכלול את כלל העלויות אשר חלו על הספק במסגרת מתן השירות ובעקבותיו.
- התמורה בגין השרות תשולם כנגד הגשת חשבונית למשרד או למי מטעמו, החשבונית תכלול את כמות הכרטיסים שסופקו כפול עלות כרטיס למשרד.
- מובהר ומודגש בזאת, כי הספק לא יהיה זכאי לתשלום תמורה נוספת כלשהי מהמשרד.

3. השרות הנדרש ושיטת העבודה

בפרק זה יוגדרו ויפורטו, בין היתר, השירות ושיטות העבודה נשוא מכרז זה. כמפורט במסמכי מכרז זה, השירותים נשוא מכרז זה (להלן – "השרות"), הינם הדרישות מהספק, התשומות והתוצרים על כל הכרוך והנלווה מכך.

3.1 כללי

- המכרז הינו מכרז לאספקת ע"ג נייר או כרטיס מגנטי או רכישה באתר (אינטרנט)
- ההתקשרות בין הצדדים תהיה על בסיס הסכם ההתקשרות ובהתאם לדרישות ולתנאים המפורטים במסמכי המכרז.
- עם הכרזת הספק הזוכה על ידי ועדת המכרזים, יזמן המזמין למשרדיו את הספק לפגישה עם הממונה, לשם מסירת הנחיות לביצוע והתנעת תהליך השרות.

3.2 השירות הנדרש - פירוט המטלות

- אספקת ע"ג כרטיס נייר או כרטיס מגנטי טעון בערך כספי מוגדר וסופי כאמור בסעיף 1.3 למסמכי המכרז.
- הסכום הנקוב בכרטיס יהא סכום הכולל מע"מ, למעט באילת
- הסכום הנקוב בתו השי יהיה אחיד לגבי כל העסקים המנויים בו.
- הכרטיס יהיה בתוקף שלא יפחת מ-12 חודש מיום הנפקתו.
- 3.3 הכרטיס המבוקש, יאפשר רכישת טובין ושירותים בפריסה ארצית במגוון בתי עסק
- 3.4 הכרטיס יאפשר רכישה בבתי העסק השונים גם במבצעים בערכו המלא.
- 3.5 השובר מוגבל אך ורק לילקוט וקלמר.
- אספקת הכרטיסים למשרד

- תווי הכרטיסים יסופקו למשרד או למי מטעמו כאשר כל כרטיס ייארז במעטפה/מארז ע"ג המעטפה/מארז או ע"ג הכרטיס או בדף נלווה שיוכנס למעטפה ירשמו בתי העסק אשר מאפשרים רכישה באמצעות הכרטיס .
- הכרטיסים יסופקו למשרד או למי מטעמו תוך 10 ימי עסקים ממועד הוצאת ההזמנה לספק ע"י המשרד.
- בכל מקרה טרם הוצאת המשלוח מאתר הספק יש לתאם עם הממונה מטעם המשרד או מי טעמו את מועד הגעת נציג הספק לשם מסירת המשלוח.
- המשרד יוכל להחזיר לספק בכל עת תווי השי שלא נעשה בהם שימוש ולקבל מהספק החזר כספי מלא בהתאם למחיר ששולם. לחילופין, במידה וכרטיסים הגיעו לסיום תוקף המשרד יוכל להחזירם לספק ולקבל במקומם כרטיסים בערך זהה, שיהיו בתוקף שיעמוד לכל הפחות על 12 חודש נוספים, והכל-ללא כל תשלום נוסף.
- על הספק למנות איש קשר מטעמו לשם בירור של בעיות וטענות שעוללות להתרחש במהלך מימוש הזכויות בכרטיס, אי כיבוד הכרטיס בבתי עסק וכד'. פרטי איש הקשר עם המשרד ירשמו בנספח להלן.

3.6 מפרט

- בקניית ילקוט לתלמידי כיתות א' יש להתייחס לדגשים הבאים:
תקן ישראלי 873 ילקוט תלמיד.
- 3.6.1 הילקוטים משמשים את התלמידים לאורך כל השנה, ותשומת לב לרכישה נבונה ומחושבת של התיק, תלווה את ילדינו בצורה הבטוחה והמוגנת ביותר.
- 3.6.2 כל ילקוט יסומן בעברית בפרטים אלה: שם היצרן וארץ הייצור או שם היבואן וכתובתו. ילקוטים המיועדים לתלמידי כיתות א' עד ד' יסומנו במילים "ילקוט המיועד לתלמידי כיתות א' עד ד'", כנדרש בתקן רשמי החל על ילקוטים אלה.
- 3.6.3 מידות כלליות 38 ס"מ גובה, 26 ס"מ רוחב
- 3.6.4 יש לשים לב כי רצועות הילקוט, הבאות במגע עם הכתפיים, תהיינה רחבות לפחות 3 ס"מ ומרופדות. שולי הכתפיות לא יהיו חדים.
- 3.6.5 כתפיות מאווררות הניתנות להתאמה עפ"י מידת התלמיד.
- 3.6.6 משקל הילקוט (ללא הספרים) 920 גרם.
- 3.6.7 מערכת גב אורתופדית בעלת מבנה ייחודי הבולם זעזועים ומאוורר במיוחד.

- 3.6.8 יש לבדוק שגב הילקוט יהיה קשיח ומרופד, שלא יהיו בילקוט חלקים שילחצו על חלק כלשהו של גוף התלמיד, ולא יהיו חלקים העלולים לגרום לפציעת התלמיד.
- 3.6.9 יש לוודא כי התפרים של הילקוט מכוסים בסרט, כדי למנוע את פרימת התפרים.
- 3.6.10 יש לבדוק כי הרוכסנים של הילקוט נפתחים ונסגרים כראוי.
- 3.6.11 יש לוודא קיומם של סרטים מחזירי האור בחלקו הקדמי, בצדי הילקוט ובגבי הכתפיות. רוחבם של הסרטים מחזירי האור יהיה 2.5 ס"מ לפחות.
- 3.6.12 תחתית קשיחה המחוברת לגב הילקוט לחלוקת משקל נכונה, וליציבות. התיק, התיק ניתן להעמדה ישרה.
- 3.6.13 חלוקה ל 3 תאים לפחות.
- 3.6.14 מדדי איכות, תא מתרחב להגדלת נפח התיק בפתיחת רוכסן, וקבלת תא נוסף.
- 3.6.15 כיסי צד גדולים (2), לבקבוקי שתיה.
- 3.6.16 תא אוכל מחומר מבודד, קל לניקוי.
- 3.6.17 רגליות פלסטיק להגנה מפני שחיקה.
- 3.6.18 ילקוט חייב להיות אטום לחדירת מים או מצויד בכיסוי גשם נשלף.
- 3.6.19 מגוון הדמיות המוצעות גדול וכולל כל המותגים המבוקשים ע"י הילדים, בנוסף קיים מגוון גדול של תיקים ללא דמויות.
- 3.6.20 אפשרות לרכישה ברשת עם למעלה מ 50 סניפים, יש לפרט באילו סניפים ניתן למימוש.
- 3.6.21 מוקד מאויש בשעות וימי העבודה הסטנדרטים למתן תשובות לעובדים על כל שאלה במימוש הכרטיס מספר הטלפון של המוקד יופיע ע"ג הכרטיס.
- 3.6.22 אבזם תלייה מיוחד לחיבור קצה רצועות הכתפיות למניעת גרירתה על הרצפה בעת שימוש בעגלת נשיאה.
- 3.6.23 על הספק לתת מגוון לרכישה של 14 דוגמאות לתיקים בנים + בנות.
- 3.6.24 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי תיקי הגב שיספקו ע"י הספק יהיו תיקים חדשים, העומדים במפרט הטכני.
- 3.6.25 משך תקופת אחריות היצרן על התיק תהיה למינימום של 12 חודשים מיום הרכישה/מימוש השובר ע"י לקוח הקצה.
- 3.6.26 קלמר 3 תאים עם רוכסן לכל תא עשוי מבד 600D או מקביל לו באיכותו ציפוי PVC המאפשר ניקוי קל רוכסנים רחבים איכותיים

4 אמנת שירות SLA

4.1 לא מילא הספק את התחייבותו בקשר למועדי הביצוע והאספקה והתאמתם לדרישות, או בקשר למועדי מתן שרות, זכאי המזמין לפיצוי מוסכם כמפורט בטבלה הקנסות הר"מ.

○ להלן טבלה המפרטת את מנגנון הקנסות:

מרכיב	רמת שירות נדרשת	גובה הפיצוי הכספי בגין אי העמידה בתנאי
1.1. פיגור בזמן אספקת הכרטיסים.	אספקה בתוך 10 ימי עבודה למשרד המזמין	100 ₪ ליום איחור עבור כל הזמנה.
1.2. בהזמנה דרך האתר פיגור בזמן אספקת הילקוטים.	אספקה בתוך 7 ימי עבודה ללקוח הסופי	10 ₪ לכל יום איחור עבור ההזמנה.
1.3. אי זמניות של המוצרים במספר גדול של סניפים	יכולת קבלת הילקוט + הקלמר בסניפים הקרובים אליו	30 שקל לילקוט
1.4. תיאום אספקה למול הגורם המבקש.	יש לתאם מועד אספקה למול איש הקשר מראש ולספק לאתר הנדרש.	100 ₪ לאספקה שלא לפי התנאים.

ההצעה

○ הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים, נהירים ומוסכמים על ידי המציע וכי יש לו כל הידע, המידע, האמצעים והכישורים הדרושים לצורך ביצוע המטלות המפורטות במכרז, לרבות מקרה בו יידרש ספק למלא את מקומו של ספק אחר במהלך תקופת ההתקשרות, עפ"י קביעת המשרד.

○ תוקף ההצעה והתחייבות המציע

- הצעת המציע עפ"י תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 6 חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- המציע יאריך את תוקף ההצעה עפ"י דרישת המשרד.
- המציע יישא בכל הוצאות הכנת ההצעה ללא קשר לתוצאות הליך זה.

הערות והארות בנוגע למכרז ניתן להגיש במייל yochay.nitzan@sheba.health.gov.il
עד 7 ימים לפני תאריך הגשת הצעת המחיר. Mili.raz@sheba.health.gov.il

○ הספק יגיש את הצעות המחיר שלו בהתאם למדרגות הבאות-

500-1000

1000-2000

2000 ומעלה



נספח א' – תצהיר אודות הכרטיסים המוצעים נקודות מכירה

על הספק למלא נקודות מכירה וכמות סניפים בהם ניתן לממש את הכרטיס.

שם הסניף:

כמות חניות ברשת:

אזורי הפצה (כתובות):

במידה וקיימות יותר מרשת אחת יש להוסיף.

נספח ב'

לתשומת ליבכם, המכרז מנוהל במערכת אינטרנטית בתיבת מכרזים אלקטרונית

בכתובת: <https://ramdor.net>:

- לצורך השתתפות במכרז עליך להירשם ללינק הבא:

<https://ramdor.net/ProjectFacade.ashx?act=PreLogin&action=EnterToPublicBid&afterArgs={'accountid':'570','bidnumber':'1'}>

- דרכו תבחרו שם משתמש וסיסמא ותתקבל גישה למכרז.
- לכל שאלה לגבי תיבת המכרזים האלקטרונית יש לפנות למחלקת התמיכה של רמדור בטלפון: 037667777 שלוחה 1 או לרכש שיבא בטלפון 035309839. בעת הפנייה יש להזדהות בפני מחלקת התמיכה כמציע המשתתף במכרז 12199339 עבור שובר לערכה הכוללת ילקוט וקלמר לילדי עובדי המשרד העולים לכיתה א'. מרכז התמיכה עומד לשירותכם בימי העבודה במשק, בימים א-ה בין השעות 08:00-18:00.

א. המכרז ינוהל בשני שלבים:

שלב א - הגשת מסמכים נדרשים לתיבת המכרזים

- בשלב זה על המציע להעלות המסמכים המתאימים:
 - על המציע להיכנס למערכת באמצעות שם המשתמש והסיסמא שסופקו לו, לבחור את המכרז הרלוונטי, להיכנס לטאב "אישורים נדרשים" ולהעלות לכל אישור נדרש את המסמך הרלוונטי. כל המסמכים (למעט מסמך הערבות) יועלו לתיבת המכרזים האלקטרונית ל"אישורים נדרשים".
 - את מסמך הערבות יש להגיש פיזית לתיבת המכרזים מס' 1 הנמצאת במחלקת מכרזים שבביתן 65 במרכז הרפואי שיבא לפני מועד הגשת ההצעות.
 - את הדוגמאות (שובר + ילקוט וקלמר) יש להגיש פיזית לנציג מחלקת מכרזים בביתן 65 במרכז הרפואי שיבא.
 - מועד שלב זה (הגשת מסמכים נדרשים) – החל מפרסום המכרז 12199339 ועד מועד סגירת התיבה להגשת מסמכים – 6.7.21 (שלב א')
- בשעה 11:00**
- הערה חשובה – העלאת מסמכים למערכת תלויה בביצועי האינטרנט ולכן על המציע להקפיד להעלות את כל המסמכים זמן רב לפני מועד

סגירת התיבה להגשת מסמכים. מומלץ להעלות ולוודא שכל המסמכים הועלו כשורה לתיבת המכרזים יום לפני מועד סגירת התיבה לקבלת מסמכים.

- הערה חשובה - את ערבות המכרז יש להגיש פיזית לתיבת המכרזים מס' 1 הנמצאת במחלקת מכרזים נכסים ודיור בביתן 65 עד ליום ב' תאריך 6.07.2021 בשעה 11:00 אין להגיש את הערבות לתיבת המכרז האלקטרונית, אלא ללהגיש פיזית לביתן 65 מחלקת המכרזים!
- לאחר בחינת האישורים, הדוגמאות וניקוד האיכות שהתקבלו בשלב א, יחליט המרכז רפואי שיבא ויודיע למציעים מי יעבור לשלב ב' (שלב התיחור הדינמי).

שלב ב - תיחור דינמי (מכרז מתפתח)

- על המציע להיכנס למערכת באמצעות שם המשתמש והסיסמא שסופקו לו, לבחור את המכרז הרלוונטי, להיכנס לחלון הגשת ההצעה ולהגיש הצעות מחיר עד לסיום התהליך. מועד שלב זה בתאריך **12.7.2021 בשעה 10:00**, משך התיחור הדינמי – 20 דקות אשר יוארך על פי המנגנון המפורט להלן.
- על המציע להיות ערוך עם מחשב וחיבור יציב לאינטרנט. אין להשתמש בטאבלטים או מכשירים ניידים.
- תהליך דמה (סימולציה) - כל מציע מחויב להתנסות בתהליך של תיחור דינמי דמה (סימולציה לתהליך האמיתי). מרכז רפואי שיבא רשאי לפסול מציע שבחר שלא להשתתף בתהליך הדמה. מועד תהליך הדמה יתואם בשבוע שלפני ביצוע המכרז המקוון האמיתי עם חברת רמדור המספקת ומתפעלת את מערכת תיבת המכרזים האלקטרונית. באחריות המציע לפנות לחברת רמדור באם תיאום כזה לא בוצע במייל ל mor_t@ramdor.co.il
- אופן הגשת המחיר בשלב התיחור הדינמי
- על המציע להיכנס למערכת באמצעות שם המשתמש והסיסמא שסופקו לו, לבחור את המכרז הרלוונטי, להיכנס לחלון הגשת ההצעה ולהגיש הצעות מחיר עד לסיום התהליך המערכת הממוחשבת תציג למציע את המחיר שהוצע ואת המחיר של ההצעה המובילה.
- המציע יוכל להציע הצעה נוספת משופרת בתנאי שהיא משופרת בלפחות 2 ש"ח לעומת ההצעה המובילה בעת ההצעה.
- הצעה שתוגש על ידי משתתף כלשהו שיהפוך להיות מוביל, בשלוש הדקות האחרונות לפני סגירת המכרז הממוכן המתפתח, תאריך את משך המכרז הממוכן המתפתח באופן אוטומטי בשלוש דקות מהמועד שבו נקלטה ההצעה המובילה החדשה במערכת.
- חלפו שלוש דקות מהמועד בו התקבלה ההצעה המובילה ולא התקבלה במהלך כל הצעה משופרת אחרת של משתתף, יסתיים המכרז הממוכן המתפתח.
- הערה: במהלך התיחור הדינמי המשתתפים לא יהיו רשאים להפנות שאלות כלשהן אל המרכז הרפואי תל השומר, זולת שאלות טכניות הנוגעות לתפעול המערכת וזאת



- במקרה של תקלה טכנית במערכת. שאלות מן הסוג האמור ניתן יהיה להפנות לנציג הצוות הטכני של עורך המכרז במספר טלפון (גברת).
- במהלך המכרז הממוכן המתפתח יוכל הצוות הטכני ליצור קשר מיוזמתו טלפוני עם המשתתף באם תתרחש תקלה ו/או יידרש הדבר.
 - עורך ההליך יראה בחומרה ניסיונות שלא לפעול בתום לב ויזקוף זאת לרעתו של המשתתף, כולל אפשרות לפסילת במכרז השתתפותו בהליך.



נספח ג' – רשימת הממליצים

1. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____

2. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____

3. שם הממליץ _____ חברה _____ תפקיד _____
טלפון קווי _____ טלפון נייד _____
האם הממליץ קיבל שרות מהמציע ? כן/לא . תיאור השרות _____
